

## **KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH DO WNIOSKU O PRZYZNANIU DODATKU MIESZKANIOWEGO**

Zgodnie z art.1 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady ( UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenie dyrektywy 95/46/WE ( ogólne rozporządzenie o ochronie danych) ( Dz.Urz. EU L 119, s.1) – dalej RODO, poniżej podajemy informację dotyczącą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w związku ze złożonym przez Panią/Pana wnioskiem o przyznanie dodatku mieszkaniowego :

**1. Administrator danych osobowych: Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krokowej. Dane kontaktowe: GOPS w Krokowej , ul. Wejherowska 3, 84-110 Krokowa, e- mail: gops@krokowa.pl**

**2. Inspektor ochrony danych osobowych :Adam Krampichowski. Dane kontaktowe :Urząd Gminy w Krokowej, ul. Żarnowiecka 29, 84-110 Krokowa, e-mail:iodo@krokowa.pl**

**3. Cel przetwarzania danych osobowych i podstawy legalności przetwarzania; ustalenie prawa do dodatku mieszkaniowego , realizacja i wypłata świadczeń, weryfikacja i monitorowanie spełniania przez wnioskodawcę warunków przyznania dodatków;wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze oraz wykonanie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi ( art.6 ust.1 lit.c i lit.e, art.9 ust.2 lit.b RODO).**

**4.Podstawa prawna przetwarzania danych osobowych: art.7 i art. 9 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych ( tj. Dz.U. z 2019 r. poz.2133);art.5 c-5d ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r.**

**5. Kategorie odbiorców danych: dane mogą być udostępnione organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z ustaw powołanych w pkt 4 oraz z innych przepisów powszechnie obowiązującego prawa.**

**6. Okres przechowywania danych: 10lat od dnia zaprzestania udzielania świadczeń; 1 rok w przypadku odmowy przyznania świadczenia/pozostawienia wniosku o ustalenie prawa do świadczeń bez rozpatrzenia.**

**7. Wymóg podania danych: podanie określonych we wniosku i deklaracji o dochodach kategorii danych i konieczne w celu rozpatrzenia wniosku oraz ustalenia prawa do świadczeń i ich realizacji; podanie numeru telefonu jest dobrowolne, ale niepodanie tych danych może utrudnić kontakt w sprawie wniosku.**

**8. Uprawnienia przysługujące osobie, której dane dotyczą: prawo dostępu do danych , prawa żądania sprostowania danych, prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych: co do danych osobowych, których podanie jest dobrowolne ( nr telefonu) – prawo do cofnięcia zgody na ich przetwarzanie w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem**

**przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody wyrażonej przed jej cofnięciem.**

**9. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego: w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje skarga do Prezesa Urzędu Ochrony danych Osobowych.**

**Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych podanych dobrowolnie ( nr telefonu).**

.....

**(data i podpis wnioskodawcy)**

**Oświadczam, że zapoznałem się z przekazanymi przez administratora i zawartymi w powyższym klauzuli informacjami o przetwarzaniu danych osobowych.**

.....

**( data i podpis wnioskodawcy)**